



Referat fra  
**Bestyrelsesmøde fredag, den 22. august 2014  
i Odense**

Sekretariat:

Ryttervej 49  
5700 Svendborg

[www.vurderingsanke.dk](http://www.vurderingsanke.dk)

[jhj@sanst.dk](mailto:jhj@sanst.dk)  
Direkte 33 76 07 02

Dato: 3. september 2014

**Deltagere:**

**Bestyrelsens medlemmer: Jørgen Svaneberg (formand), Michael Mose (næstformand og kasserer), Asra Breiner Hammer, Anna Kirstine Dalgaard og Hans Kristensen.**

**Fra Skatteankestyrelsen: Jens Hartlev Jensen (sekretær for bestyrelsen).**

**Dagsorden:**

1. Velkomst
2. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet den 2. juni 2014
3. Nyt fra formanden
4. Landsmøde/Årsmøde den 14. og 15. september 2014  
*Bestyrelsen orienteres / drøfter / aftaler mht. årsmødet – bl.a. nedenstående punkter:*
  - 4.1. Velkomst ved formændene for VAF og FDS
  - 4.2. Introduktion til nævnsarbejdet  
*Præsentation af den foreløbige arbejdsskitse til indholdet af programpunktet (søndagen fra 14:00 – 16:30).*  
Bilag vedlagt.
  - 4.3. Cases til workshops  
*Der arbejdes på at finde forslag til egnede cases til brug på workshops på årsmødets andendag. Disse forventes at kunne udsendes til bestyrelsen inden bestyrelsesmødet.*  
*Drøftelse af behov for evt. yderligere/andre sager – evt. andre sager, som bestyrelsens medlemmer har kendskab til.*  
Bilag vedlagt.
  - 4.4. Årsmødet i øvrigt  
*Bestyrelsens drøftelse af eventuelle øvrige forhold.*



5. VAFs generalforsamling den 14. september 2014  
*Bestyrelsen orienteres / drøfter / aftaler mht. generalforsamlingen – bl.a. nedenstående punkter:*
  - 5.1. Dagsorden for generalforsamlingen, herunder bestyrelsens forslag til dirigent m.v.  
Bilag vedlagt (den udsendte dagsorden).
  - 5.2. Bestyrelsens beretning
  - 5.3. Regnskab og budget, samt bestyrelsens forslag til kontingent
  - 5.4. Indkomne forslag  
*Der er indgået forslag fra medlemmer af Vurderingsankenævn Aarhus om ændring af foreningens vedtægter.*  
Bilag vedlagt (seneste forslag opstillet side om side med eksisterende vedtægter).
  - 5.5. Generalforsamlingen i øvrigt
6. Uddannelse (vurderingsfaglig) for medlemmer af vurderings- og fællesankenævn.  
*Status på planlægningen.*
7. Nyt fra kasserer og sekretær
8. Næste møde
9. Eventuelt



## Referat:

### Velkomst

Formanden bød velkommen til bestyrelsesmødet.

### Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet den 2. juni 2014

Referatet godkendt.

### Nyt fra formanden

Formanden orienterede om sin udtræden af vurderingsankenævnet.

### Landsmøde/Årsmøde den 14. og 15. september 2014

Bestyrelsen blev orienteret om status på årsmødet.

#### Velkomst ved formændene for VAF og FDS

Jørgen Svaneberg koordinerer med FDS formand Richard Pedersen.

#### Introduktions til nævnsarbejdet

Den foreløbige arbejdsskitse til programpunktet (søndag fra 14:00 – 16:30) blev præsenteret. Sekretariatet har aftalt, at Henriette Glerup og Merete Søgaard er tovholdere for hver sin del af programmet og at de finder kompetente oplægsholdere til de enkelte emner.

#### Cases til workshops

Forslag til cases til brug på workshops på årsmødets andendag blev drøftet. Om muligt suppleres/erstattes med cases om f.eks. frigørelsessager og/eller sager om benyttelseskoder (parcelhus/landbrug).

#### Årsmødet i øvrigt

Bestyrelsen er orienteret om, at programpunktet mandag formiddag om 'Praktiske erfaringer fra ankenævn' vil omhandle lægsmandsprincippet og ankenævnenes og lægmændenes roller. Overskriften ændres, så den er i overensstemmelse med indholdet. Jørgen Svaneberg aftaler med FDS formand Richard Pedersen, at førstnævnte deltager mht. rollefordeling/samarbejde i forbindelse med besigtigelser.

### VAFs generalforsamling den 14. september 2014

Bestyrelsen drøftede:

#### Dagsorden for generalforsamlingen, herunder bestyrelsens forslag til dirigent m.v.

Dagsorden ifølge vedtægterne og det indkomne forslag udsendes til medlemmerne pr. mail og lægges på foreningens hjemmeside senest 8 dage før mødet.



Bestyrelsen vil foreslå Jørn Jensen som dirigent. Formanden kontakter ham derom forinden.

## **Bestyrelsens beretning**

Formanden sender sit udkast til bestyrelsens medlemmer til kommentering forud for generalforsamlingen. Emnet kontinuitet ved udnævnelser bør indgå i beretningen.

## **Regnskab og budget, samt bestyrelsens forslag til kontingent**

Regnskab og budget m.v. kopieres og omdeles på generalforsamlingen.

Foreningens kasserer sender (mailer) de reviderede regnskaber til sekretæren. Sekretæren medbringer plancher med regnskab/budget (som ved foregående generalforsamling).

## **Indkomne forslag**

Det indgåede forslag fra medlemmer af Vurderingsankenævn Aarhus om ændring af foreningens vedtægter blev drøftet.

Forslaget indebærer dels en forøgelse af antallet af bestyrelsesmedlemmer fra 5 til 7, og dels at bestyrelsespladserne fordeles på grundlag af stemmetallene ved det senest afholdte folketingsvalg efter den d'Hondtske valgmetode blandt partier, der ved valget blev repræsenteret i Folketinget, eller på valgforbund mellem disse partier, forudsat at disse partier har været repræsenteret i vurderingsankenævnene siden funktionsperiodens start.

På den førstkommende ordinære generalforsamling afholdt i vurderingsankenævnenes ordinære funktionsperiode vælger det enkelte parti det antal bestyrelsesmedlemmer, der tilkommer partiet. Samtidig vælger det enkelte parti et antal stedfortrædere, der mindst svarer til det antal bestyrelsesmedlemmer, der tilkommer partiet.

Stedfortrædere skal vælges i prioriteret rækkefølge enten efter en samlet prioritering eller som prioriterede personlige stedfortrædere.

På efterfølgende ordinære generalforsamlinger kan det enkelte parti vælge at ændre sammensætningen af partiets bestyrelses- henholdsvis stedfortrædergruppe.

Forslaget er inspireret af vedtægterne i FDS, der i modsætning til VAF ikke er en forening af medlemmer, men en forening af ankenævn.

Det er bestyrelsens holdning, at det fortsat bør være foreningens betalende medlemmer, der bestemmer bestyrelsens sammensætning og vælger denne på generalforsamlingen, og at der fortsat bør være direkte valg af foreningens formand.

Det er ligeledes bestyrelsens holdning, at repræsentationen af bestyrelsesmedlemmer hhv. vest og øst for Storebælt bør opretholdes.



Bestyrelsen vil alene foreslå en udvidelse af antallet af bestyrelsesmedlemmer fra 5 til 7, hvilket vil være proportionelt med forøgelsen af det antal ankenævnsmedlemmer, der kan være medlemmer af foreningen.

## **Generalforsamlingen i øvrigt**

Ved endelig indvarsling gøres opmærksom på, at indmeldelse i foreningen kan ske ved fremmøde på foreningens generalforsamling.

## **Uddannelse (vurderingsfaglig) for medlemmer af vurderings- og fællesankenævn.**

Bestyrelsen er orienteret om, at sekretariatet er i dialog med undervisere til endagskursus for nye medlemmer af vurderings- og fællesankenævn om vurderingsfaglige emner. Kurserne tænkes afholdt flere steder i landet.

## **Nyt fra kasserer og sekretær**

Bestyrelsen har godkendt regnskaber, og regnskaberne er reviderede.

Budget er ligeledes godkendt med uændret kontingent.

Kassereren sender (mailer) de reviderede regnskaber mv. til sekretæren, så de kan omdeles på generalforsamlingen.

## **Næste møde**

Næste møde finder sted lørdag, den 13. september 2014, kl. 17:00 på Hotel Storebælt og efterfølges af bestyrelsesmiddag kl. 19:00.

## **Eventuelt**

--

*Referent: Jens Hartlev Jensen*